



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna

Ufficio V – Ambito territoriale di Bologna

Bologna, 16 aprile 2019

Il Dirigente

VISTE le diffide presentate, tramite il proprio legale, da alcuni dipendenti del MIUR – comparto Scuola inquadrati nell'area B – profilo assistente amministrativo finalizzate ad ottenere l'ammissione al percorso formativo per l'area D - profilo Direttore Servizi generali e Amministrativi cui al DDG MIUR n. 979/2010, alla luce del contenuto della sentenza del Consiglio di Stato n. 3620 del 14/07/2014 e della sentenza del TAR Emilia Romagna n. 1011/2015;

TENUTO CONTO che la citata sentenza del Consiglio di Stato n. 3620/2014 disponeva l'annullamento "del decreto USR prot. n. 8092 del 09/07/2010, nella parte in cui prevede un contingente di 26 unità per il profilo di DSGA nella provincia di Bologna e l'indizione della procedura selettiva di cui al decreto Direttoriale prot. n. 979 del 28/01/2010 nella parte in cui recepisce il predetto numero di posti per l'ammissione alla formazione";

TENUTO CONTO altresì che la citata sentenza del TAR Emilia-Romagna n. 1011/2015 dichiarava l'efficacia "erga omnes" dell'annullamento operato dal Consiglio di Stato con la citata sentenza 3620/2014;

VISTO il parere positivo espresso dall'Avvocatura dello Stato di Bologna;

VISTA la nota del Direttore generale dell'USR Emilia Romagna prot.n. 2610 del 12/02/2019 con la quale si dà mandato a quest' Ufficio V - Ambito Territoriale di Bologna - di organizzare un corso di formazione finalizzato al conseguimento della mobilità professionale ATA - dall'area B all'area D - secondo un progetto formativo aggiornato e comunque nel rispetto dell'articolazione complessiva del percorso svolto 2010, di ammettere a tale percorso i diffidanti, di individuare e nominare il direttore del corso, l'e-tutor e di gestire tutte le attività connesse, di costituire la commissione d'esame;

VISTO il CCNI del 03/12/2009 allegato 3 con il quale sono disciplinati i criteri e le procedure per la mobilità professionale, da un'area inferiore all'area immediatamente superiore, del personale ATA appartenente alle aree contrattuali "A", "B" e "C" di cui alla Tabella "C" allegata al CCNL/2007, con particolare riferimento all'art. 7 "Corsi di formazione";

VISTO in particolare l'allegato tecnico "Formazione" al CCNI del 03/12/2009;

RITENUTO ampiamente soddisfacente il progetto di percorso formativo predisposto, su richiesta di quest' Ufficio, dalla dott.ssa Maria Rosaria Tosiani - D.S.G.A. ed e-tutor dei pregressi percorsi formativi;

INFORMATE le OO.SS. Territoriali in data 16 aprile 2019

DECRETA

**Art. 1** E' istituito il seguente corso di formazione relativo alla "mobilità professionale ex art.2, comma 1, sequenza contrattuale 25 luglio 2008" che si svolgerà secondo il progetto formativo presentato dalla dott. ssa Maria Rosaria Tosiani ;



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*

*Ufficio V – Ambito territoriale di Bologna*

**Art. 2** Sono nominati **Direttore** del Corso ed **E-tutor** rispettivamente il Dirigente Scolastico e il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi della Scuola sede del corso, come di seguito indicato

**CORSO N. 1 – DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI**  
Sede Corso: ITC “Rosa Luxemburg” Via della Volta n. 4 - Bologna

Direttore Corso: Paolo Bernardi  
E-Tutor: Maria Rosaria Tosiani

Il Direttore del Corso formalizzerà gli atti conseguenti, a partire dal contratto con l' E-Tutor , con l'esperto e con gli eventuali assistenti informatici di supporto.

La commissione d'esame verrà costituita con successivo decreto.

Il Dirigente  
Giovanni Schiavone